

**Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад №351 г. Челябинска»  
(МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска»)**

**УТВЕРЖДЕНО:**

Педагогическим советом  
МБДОУ «ДС №351» г. Челябинска  
(протокол от 24.03.2021г. № 3)

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ  
«ДС №351 г. Челябинска»

\_\_\_\_\_ И.А. Дубровина

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 351 г. Челябинска»

**1.**

**Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 351 г. Челябинска», (далее МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска»), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Настоящие правила определяют основы статуса воспитанников МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска», их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска».

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска».

1.4. Соблюдение Правил внутреннего распорядка МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска».

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Положение принято с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» и принимаются на его заседании.

## **Режим работы МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска»**

- 2.1. Режим дня МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска» и длительность пребывания в нем детей определяется требованиями СанПиН 2.4.3548-20, СанПиН 1.2.3685-21.
- 2.2. Время начала работы МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска» - 7.00 час.  
— окончания работы - 19.00 час.
- 2.3. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели. Выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни. Максимальная длительность пребывания детей в ДОУ - 12 часов.
- 2.4. МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» объединяет группы в случае необходимости в летний период (в связи со снижением наполняемости групп, отпуском родителей (законные представители), проведением ремонтных работ в МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска»).

## **2. Порядок приема и ухода воспитанников МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска»**

- 3.1. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.
- 3.2. Родители (законные представители) расписываются во время прихода в ДОУ в «Тетради утреннего приема» о том, что привели ребенка здоровым.
- 3.3. Прием детей в ДОУ осуществляется с 7.00-8.00 час.
- 3.4. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) по организации образовательного процесса утром до 8.00 и вечером после 17.30 час. В другое время отвлекать педагога категорически запрещается.
- 3.5. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
- 3.8. К педагогам МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.
- 3.9. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска» и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- 3.10. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска», не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 3.11. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из МБДОУ «ДС N 351 г. Челябинска» до 19.00 час. В случае задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 час., воспитатель оставляет за собой право передать ребенка в Инспекцию по делам несовершеннолетних по Тракторозаводскому району города Челябинска, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребенка.
- 3.12. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из
- 3.13. МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска», то заранее оповещают об этом воспитателя группы и администрацию МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» и сообщают о том, кто будет забирать в случае, если этот человек не указан в личном заявлении при приеме ребенка в МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска».
- 3.14. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска». Администрация ДОУ не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

## **Здоровье воспитанников и обеспечение безопасного пребывания**

### **В МБДОУ «ДС №351 Челябинска»**

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, происшествийх состояния здоровья ребенка дома.

4.2. Во время утреннего приема в МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

4.3. Воспитатель и (или) медицинский работник МБДОУ «ДС №351.Челябинска» осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ «ДС №351.Челябинска» не принимаются. Заболевающих в течение дня детей, изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

4.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители), извещаются об этом, как можно быстрее забирают ребенка из медицинского изолятора МБДОУ «ДС №351.Челябинска».

4.5. Администрация МБДОУ «ДС №351. Челябинска» оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор МБДОУ «ДС №281 г. Челябинска» в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет повнешним признакам воспитатель или медицинская сестра.

4.6. В МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска» запрещено давать какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателям и групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.7. Овозможяшотсутствииребенкародители(законныепредставители)заранеепредупреждаютвоспитателягруппы(до12часовдня,предшествующегоотсутствию).

4.8. После перенесенного заболевания, детей принимают со справкой от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.9. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, родитель (законный представитель) ставит в известность воспитателя, предьявляя в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.10. В случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ «ДС №281 г. Челябинска» по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска» о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.11. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактически прививок только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.12. Организацияпервичноймедико-санитарнойпомощивоспитанникамоосуществляется Медицинским персоналом ДОУ.

4. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

Категорически запрещается приносить в МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусины, пуговицы ит.п.), таблетки другие лекарственные средства.

4.14. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие

Продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки т.п.).

4.15. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения,

давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также <sup>3</sup> игрушки  
,имитирующие оружие.

За золотые и серебряные вещи, а также дорогостоящие предметы администрация МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска» ответственность не несет.

4.16. Родители (законные представители) и педагоги МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска» обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

4.17. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей, безопасности ребенка во время каникул, отдыха и т.д.

4.18. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию МБДОУ «ДС №351. Челябинска» на личном автомобиле.

4.19. В помещении на территории МБДОУ «ДС №351. Челябинска» запрещено курение.

4.20. Родители (законные представители) своевременно сообщают об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

4.21. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы

- Участие в праздниках, развлечениях, родительских собраниях;
- Сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- Работа в Совете родителей группы;
- Пополнение развивающей среды детского сада.

4.22. В шкафу каждого воспитанника хранятся его личные вещи, которыми он пользуется во время своего пребывания в детском саду. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируются.

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска»**

51. Воспитанника необходимо приводить в МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» в опрятном виде, в чистой, удобной, застегнутой на все пуговицы одежде, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек, молний.

52 У воспитанника должно быть умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чисто нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

53 Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

54 Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- 1) сменная обувь с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы нога малыша все время четко фиксировалась и не западала на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование – удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;
- 2) не менее двух комплектов сменного белья: мальчики - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы;
- 3) комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо - клеенка и пеленки);
- 4) два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- 5) для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, шорты из несинтетических, дышащих материалов, х/б носочки, чешки;
- 6) индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;

- 7) головной убор (в том числе в теплый период года);
- 8) бумажные носовые салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.
55. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.
56. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребенка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевательной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» ответственности не несет.
57. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие верхней сменной одежды.
58. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.
59. Перед тем, как вести ребенка в МБДОУ «ДС №351 г.Челябинска», родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

## **5. Режим дня воспитанников и организация образовательного процесса в МБДОУ «ДС № 351 г.Челябинска»**

- 6.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 6.2. Организация образовательного процесса в МБДОУ «ДС № 351 г.Челябинска» соответствует требованиям СанПиН 1.2.3685-21.
- 6.3. Организация образовательного процесса в МБДОУ «ДС № 351г.Челябинска» осуществляется в соответствии с расписанием занятий на текущий учебный год, годовым календарным учебным графиком, режимом работы МБДОУ«ДС № 351г.Челябинска».
- 6.4. Летняя оздоровительная кампания проводится с целью обеспечения в МБДОУ«ДС № 351 г. Челябинска» благоприятных условий для летнего отдыха детей, способствующих их оздоровлению, развитию и воспитанию.
- 6.5. Организация образовательного процесса в летний период осуществляется в соответствии с приказом заведующего МБДОУ«ДС № 351 г.Челябинска», графиком образовательной деятельности, планом работы.
- 6.6. На период летней оздоровительной кампании увеличивается время пребывания воспитанников на свежем воздухе за счет переноса образовательной деятельности на прогулку.
- 6.7. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулки воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 пункт 185. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 6.8. Администрация ДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителем) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 пункт 2.7.2, проветривание в присутствии детей не проводится.
- 6.9. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

- 6.10. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей.
- 6.11. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатели и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.
- 6.12. Во время проведения групповых занятий или игр воспитанники могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать воспитатель. Остальные устройства, которые у воспитанников есть при себе, нужно убрать.
- 6.13. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в ДОУ, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать детей в ДОУ кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами, лимонадом.

## **7. Права воспитанников МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска»**

- 7.1. В МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска» реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 7.2. Освоение основной образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 7.3. Воспитанники МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска» имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
- 7.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска», родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка, не менее 50 процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее 70 процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми.
- 7.5. В случае прекращения деятельности МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска», аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.
- 7.6. Воспитанники МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска» имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:
- 1) Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
  - 2) Организацию питания;
  - 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
  - 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
  - 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

- 6) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска»;
- 7) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска»;
- 8) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

7.8. МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска», при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска»;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ «ДС № 351 г. Челябинска».

7.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении программ дошкольного образования, развитии социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- 1) психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- 2) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, логопедическая помощь.

7.10. Психологическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

7.11. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка к результатам обследования воспитанников, рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-педагогическим консилиумом МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска» (далее ППк), деятельность ППк регламентируется Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска».

## **8. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска» не применяются.

8.2. Дисциплина в МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска», поддерживается на основе уважения человеческого достоинства участников образовательных отношений. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ «ДС №351 г. Челябинска» не допускается.

8.3. Поощрения воспитанников МБДОУ «ДС №281 г. Челябинска» проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.